|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им.аль-Фараби**  **Факультет международных отношений**  **Кафедра дипломатического перевода**   |  |  | | --- | --- | | **Согласовано**  Протокол №9  Декан факультета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.Н.Шәкіров  **"\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 ж.** | Утверждено на заседании научно-методического совета  КазНУ им аль Фараби\_  Протокол №\_6\_\_\_от « \_\_22\_\_»\_\_06\_\_\_\_\_\_ 2014 г.  Первый проректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.Ж.Ахмед-Заки |   **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ** Практика устной речи и письма (часть 2)английский язык» 2курс  Специальность «5В020200» -Международные отношения  Форма обучения:дневная  **Алматы 2014г.**  УМК дисциплины составлен доцентом КазНУСулейменовой Г.С. на основании Эксперименатальной образовательной программы специальности «международные отношения» и каталога элективных  дисциплин  Рассмотрен и рекомендован на заседании кафедры Дипломатического перевода  от 04 июня 2013 г. Протокол №9  Зав.кафедрой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Байтукаева А.Ш.  Рекомендовано методическим бюро факультета протокол №9 от 06 июня 2014 г.  Председатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сайрамбаева Ж.Т.  **Согласовано**  **Протокол №9**  **Декан факультета**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.Н.Шәкіров**  **"\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 ж.**  **“Практика устной речи и письма”**  **английский язык»**  **2 курс**  **Специальность «5В020300» -Международное право**  **Форма обучения:дневная**  **Осенний семестр**  **СВЕДЕНИЯ**  **Доцент кафедры кафедрыдип.перевода Сулейменова Г.С.**  **Телефоны : 243 83 28**  **каб.:205**  **Задачи дисциплины:**  Целью данного курса является дальнейшее совершенствование уровня знания английского языка для специализирующихся в области МП  **Задачи:**  Для развития и совершенствования практического владения языком данный курс предусматривает изучение тем, речевые штампы по указанным в программе темам, закрепление грамматических явлений, широко представленных в газетных статьях, развитие аргументированных высказываний по заданной теме, русско-английские эквиваленты лексико-синтаксических структур, служащих для подготовки сообщений о теме исследования, чтение монографий по специальности МП. Особое внимание уделяется вариативности языковых способов выражения одной и той же мысли, лексико-синтаксических клише, наиболее характерных для языка и науки.  Практическая цель обучения заключается в формировании у студентов лингвистической, лингвострановедческой и геополитической компетенции, которая предусматривает соответствующее владение языком как средством общения, самообразования и обеспечивает достаточно свободное, нормативно-правильное и функционально - адекватное владение всеми видами речевой деятельности на английском языке, а именно: развитие навыков двустороннего перевода путем расширения активного и пассивного словаря и выполнение грамматических трансформаций на основе упражнений рецептивно-репродуктивного характера, включая подстановочные.  Основной задачей преподавания английского языка является активное освоение английского языка: развитие устной и письменной речи, ведение беседы на английском языке, восприятие речи на слух, умение вести деловую переписку. Основополагающим принципом обучения иностранному языку на этом уровне является принцип профессионально - ориентированного обучения.  Систематизация междисциплинарных связей профессиональной образовательной программы специальности немыслима без изучения английского языка.  Дисциплина «Практический иностранный язык изучаемого региона: английский язык»» тесно связана со смежными дисциплинами и предложенные настоящей программой темы для изучения на английском языке перекликаются с тематикой дисциплин по специальности. Знания, получаемые в ходе изучения, необходимы широкому кругу специалистов по регионоведению.  Значение владения английским языком на сегодняшний день огромное, так как знание иностранного языка увеличивает конкурентоспособность специалиста на рынке труда.  В результате изучения дисциплины студент должен развить следующие общекультурные и профессиональные компетенции:  •умение использовать изученный языковой материал для ведения деловых переговоров, публичных выступлений на профессиональные темы, в том числе по телефону, на радио, телевидении и других СМИ  • умение писать на изучаемом языке официальные и неофициальные документы в соответствии с нормами речевого этикета  **По завершении изучения дисциплины студент должен:**  **знать:**  • иностранный язык (английский) в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и общения на профессиональном уровне;  • деловую и профессиональную лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов общей и профессиональной направленности ;  • основные грамматические структуры литературного и разговорного языка.  **уметь:**  • использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;  • свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке;  • вести письменное общение на иностранном языке, составлять деловые письма;  • применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.  **владеть:**  • навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном, деловом и профессиональном общении на иностранном языке;  различными навыками речевой деятельности (чтение, письмо, говорение, аудирование) на иностранном языке  Инструментальные компетенции: развитие познавательных, методологических, технологических и лингвистических способностей.  **Межличностные компетенции: Развитие: индивидуальных способностей владения этикой и эстетикой в коллективе.**  Развитие навыки слухового восприятия речи и навыков говорения; расширение языковых знаний студентов; совершенствование устной речи в пределах разговорных и грамматических тем, предусмотренных программой 3 курса ФМО.  Совершенствовать уровень знания английского языка для специализирующихся в области МП.  Для развития и совершенствования практического владения языком данный курс предусматривает изучение 5-6 тем по общей тематике «Международоное право»; повторение пройденного грамматических структур; развитие навыков презентации и аргументированных высказываний по заданной теме; чтение монографий по специальности.  **Инструментальные компетенции**: развитие познавательных, методологических, технологических и лингвистических способностей.  **Межличностные компетенции:** Развитие: индивидуальных способностей владения этикой и эстетикой в коллективе.  **Предметные компетенции**: развитие навыков и умений владения иностранным языком согласно программе данного курса  **Пререквизиты**:.**Практика устной речи и письма**  **Постреквизиты: Перевод дипломатических текстов** |  |

**Содержание**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Неделя | Название темы | Кол-во часов | Максимальный балл |
| **Модуль 1** | | | |
| 1 | |  |  | | --- | --- | | **У карты мира. Названия стран, столиц** |  |   СРСП- | 3 | 9 |
| 2 | |  |  | | --- | --- | | **Страны** | **члены международных организаций.** | | 3 | 9 |
| СРСП- |  |  |
| 3 | |  |  | | --- | --- | |  | **Политическое устройство государств. Казахстан (политическое устройство, внешняя политика, конституция).** | |  |  |
| СРСП |  | 3 |
| 4 | |  |  | | --- | --- | | **4** | **Политическое устройство стран изучаемого языка Великобритании** | |  |  |
| СРСП- |  |  |
| 5 | |  |  | | --- | --- | | **5** | **Политическое устройство стран изучаемого языка США** | | 3 | 9 |
| СРСП- |  |  |
| 6 | |  |  | | --- | --- | | **6** | **Средства массовой информации: Пресса. Основная цель средств массовой информации Казахстана. Основная цель средств массовой информации зарубежных стран** | | 3 | 9 |
| СРСП- |  | 3 |
| 7 | |  |  | | --- | --- | | **7** | **Официальные визиты. Визиты глав государств.**  **Обмен делегациями, туристами, студентами.** | | 3 | 9 |
| СРСП- |  | 3 |
| **Рубежный контроль-16** |  | **100** |
|  | | | |
| 8 | |  |  | | --- | --- | | **8** | **Переговоры, соглашения, договоры. Переговоры- один из важнейших дипломатических инструментов. Роль мирных переговоров** | | 2 | 9 |
| СРСП- |  |  |
| 9 | **Международное сотрудничество.**  **Взаимодействие экономики и политики.**  **Торгово-экономическое сотрудничество- путь к миру и взаимопониманию.** | 3 | 9 |
| СРСП- |  | 3 |
| 10 | |  |  | | --- | --- | | **10** | **Конгрессы, конференции, встречи. Встречи на высшем уровне (саммиты). Роль конференции при обсуждении глобальной проблемы «Быть или не быть?».** | |  |  |
| СРСП- |  | 3 |
| 11 | |  |  | | --- | --- | | **11** | **Прогрессивное движение современности. Массовые антивоенные демонстрации. Роль Всемирного Совета Мира.** | | 3 | 3 |
| СРСП- |  |  |
| 12 | |  |  | | --- | --- | | **12** | **Прогрессивное движение современности**  **Массовые антивоенные демонстрации.** | | 3 | 9 |
| СРСП- |  | 3 |
| 13 | |  |  | | --- | --- | | **13** | **Роль Всемирного Совета Мира. Люди Доброй воли против терроризма.** | | 3 | 9 |
| СРСП- |  |  |
| 14 | |  |  | | --- | --- | | **14** | **ХХI век. Мир в огне.Роль и место международных организаций.** | | 3 | 9 |
|  |  | 3 |
| 15 | |  |  | | --- | --- | | **15** | **Экономическое давление- одна из причин конфликтов.** | | 3 | 9 |
| СРСП- |  |  |
|  |  |  |
| **2Рубежный контроль-4 балла** |  | **100** |
|  |  |  | **100** |
|  |  |  | **300** |

**Список литературы**

**Основная:**

1. .JustEglish. Английский для юристов. Базовый курс: учебное пособие для юр. вузов

В / Ю. Л. Гумарова, В. А. Королева-Макари, М. Л. Свешникова, Е. В. Тихомирова; под ред. Т. Н. Шишкиной. – 6-е изд., стер. – М.: КНОРУСю 2009. – 256 с.

**Дополнительная:**

1.1.КайрбаеваР. С.,МакишеваМ. К. Reader for Students of International Relations Department. – Алматы: Казакуниверсететi, 2005 – 55 с.

2.Howtoreadnewspapers –КорольковаРоссия 1970-120с.

АКАДЕМИЧЕСКАЯ Политика курса

Все виды работ необходимо выполнять и защищать в указанные сроки. Студенты, не сдавшие очередное задание или получившие за его выполнение менее 50% баллов, имеют возможность отработать указанное задание по дополнительному графику. Студенты, пропустившие лабораторные занятия по уважительной причине, отрабатывают их в дополнительное время в присутствии лаборанта, после допуска преподавателя. Студенты, не выполнившие все виды работ, к экзамену не допускаются. Кроме того, при оценке учитывается активность и посещаемость студентов во время занятий.

будьте толерантны, уважайте чужое мнение. Возражения формулируйте в корректной форме. Плагиат и другие формы нечестной работы недопустимы. Недопустимы подсказывание и списывание во время сдачи СРС, промежуточного контроля и финального экзамена, копирование решенных задач другими лицами, сдача экзамена за другого студента. Студент, уличенный в фальсификации любой информации курса, несанкционированном доступе в Интранет, пользовании шпаргалками, получит итоговую оценку «F».

За консультациями по выполнению самостоятельных работ (СРС), их сдачей и защитой, а также за дополнительной информацией по пройденному материалу и всеми другими возникающими вопросами по читаемому курсу обращайтесь к преподавателю в период его офис-часов.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:**

**Текущий контроль- успеваемость студента за семестр оценивается по сумме баллов, набранных в течении 7 недель обучения, которые выставляются по результатам освоения лексического и грамматического материала и выполнения СРСП материала**

**1-7 недели**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **За один кредит-3 балла,3 кредита-9 баллов** | **Максимальная оценка за 7 недель-63.** | **3 балла за 1 СРСП=21баллов за 7 занятий** | **Рубежный контроль-16 балл.** | **Итого -100 баллов** |

**8-135недели**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **За один кредит-3 балла,3 кредита-9 баллов** | **Максимальная оценка за 7 недель-63балл.** | **СРСП-3 б за 1 СРСП=21балл за 7 занятий** | **Рубежный контроль-16 балл.** | **Итого 100 баллов** |

## ФОРМЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО КОНТРОЛЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тип задания | Чтение и пересказ текста | Реферирование газ. статьи | Устная тема | Итого |
| Максимальное кол-во баллов | 40 баллов | 40 баллов | 20баллов | 100 баллов |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оценка по буквенной системе | Цифровой эквивалент баллов | %-ное содержание | Оценка по традиционной системе |
| А | 4,0 | 95-100 | Отлично |
| А- | 3,67 | 90-94 |
| В+ | 3,33 | 85-89 | Хорошо |
| В | 3,0 | 80-84 |
| В- | 2,67 | 75-79 |
| С+ | 2,33 | 70-74 | Удовлетворительно |
| С | 2,0 | 65-69 |
| С- | 1,67 | 60-64 |
| D+ | 1,33 | 55-59 |
| D- | 1,0 | 50-54 |
| F | 0 | 0-49 | Неудовлетворительно |
| I  (Incomplete) | - | - | «Дисциплина не завершена»  (*не учитывается при вычислении GPA)* |
| P  (Pass) | **-** | **-** | «Зачтено»  (*не учитывается при вычислении GPA)* |
| NP  (No Рass) | **-** | **-** | «Не зачтено»  (*не учитывается при вычислении GPA)* |
| W  (Withdrawal) | - | - | «Отказ от дисциплины»  (*не учитывается при вычислении GPA)* |
| AW  (Academic Withdrawal) |  |  | Снятие с дисциплины по академическим причинам  (*не учитывается при вычислении GPA)* |
| AU  (Audit) | - | - | «Дисциплина прослушана»  (*не учитывается при вычислении GPA)* |
| Атт. |  | 30-60  50-100 | Аттестован |
| Не атт. |  | 0-29  0-49 | Не аттестован |
| R (Retake) | - | - | Повторное изучение дисциплины |

*Рассмотрено на заседании кафедры*

*протокол № 10\_\_ от « 25.06.14\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.*

**Зав.кафедрой Байтукаева А.Ш.**

**Преподаватель Сулейменова Г.С.**